



Réunion Lundi 07 juillet 2026

20h45 – présence en visio

ORDRE DU JOUR

Table des matières

AA/JAN.....	1
FNMNS.....	1
Formation.....	1
Trésorerie.....	2
Autres points.....	2
Récompenses.....	2
Site internet.....	2

Réunion rapide pour les points à clôturer pendant l'été.

AA/JAN

ANS PST :

- AA : 2000 €
- JAN : 8000 € / 12 500 € demandés

Demande complémentaire de 4500 € envoyée ce jour

Sessions de l'été :

- Sancoins : qui les recontacte pour la convention + licences à CNMG => David contacte pour avoir la liste des participants

FNMNS

1 facture non réglée à Aqua 58 (Formateur PSC) => David relance

FORMATION

Assistant Moniteur :

Factures envoyées au club.

Demander à la facture à l'ERFAN : 60€ / stagiaire => Carole demande à ERFAN / Ligue

Etablir le bilan des heures formateur assistant moniteur => David





TRÉSORERIE



Etablir la version finale des aides aux clubs qui sera soumise à validation du Comité Directeur avant fin juillet

- Justificatifs stages à demander aux clubs

CNMG

- MAD Stage + Coupe de Ouest : Alexis / Anais
- Facture JAN / AA
- Comité facture mois de juin

Collectif :

- Crescendo : payé
- MAD Benjamin : payé – convention à régulariser
- Participation La Chatre : ok

Récupération de factures déplacement Coupe de l'ouest + Facture

JAN

- Clubs envoient dans l'été les factures AA/JAN de l'été pour payer avant clôture des comptes

AUTRES POINTS



Récompenses

Etablir la liste des récompensés AG => David

Etablir une proposition complète => Carole



Site internet

Procédure pour mise en ligne Articles / Documents à écrire => David

